

Kako izdati R1 račun na POS pisaću?

Za izdavanje R1 računa na POS pisaću potrebno je napraviti sljedeće korake:

Idite u **DOKUMENTI KLIJENATA** i odaberite klijenta kojem želite izdati R1 račun.

U kartonu klijenta kliknite na strelicu **OSLOVLJAVANJE** i na dnu **DODAJ / IZMJENI**.

Otvoriti će vam se mali prozor **NASLOV**. Tu trebate kliknuti na + i u polje **OSLOVLJAVANJE** upišite **R1-račun**, a u **skraćeni naziv** samo **R1**. Svakako **stavite kvačicu i na muško i žensko** kako bi vam se oznaka R1 prikazivala i kod muških i kod ženskih klijenata. Nakon što završite kliknite na kvačicu kako bi ste spremili promjene.

Ovaj naslov će sada biti moguće odabrati kod svih klijenata, pa ovo nije više potrebno ponavljati.

The image shows two screenshots of a software interface. The left screenshot is titled 'Oslovljavanje' and contains the following fields: 'R1-račun' in a text box, 'Skraćeni naziv' with 'R1' in a text box, and three radio buttons: 'Muško' (selected), 'Žensko', and 'Osnovno oslovljavanje'. The right screenshot is titled 'NASLOV' and shows a list of address types with corresponding icons: 'Gdin' (male icon), 'Gđa' (female icon), 'Gđica' (family icon), and 'R1' (family icon). The 'R1' entry has 'R1-račun' in the second column.

Sada za oslovljavanje odaberite R1. Prezime i Ime je stvarno ime osobe koja je koristila usluge.

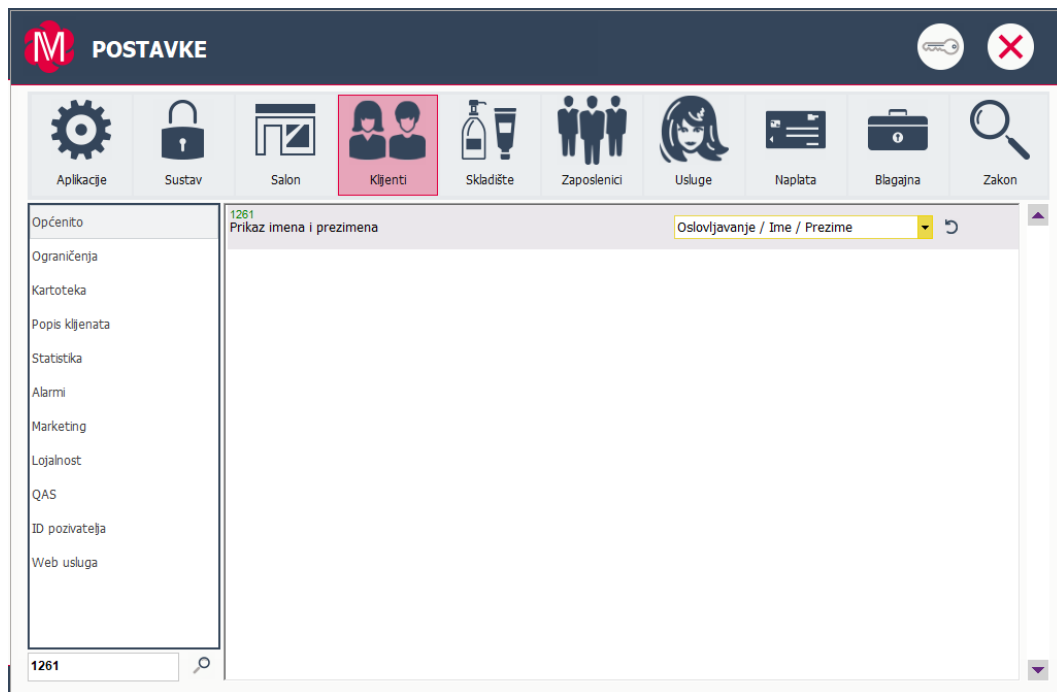
U **adresa** upišite naziv, adresu i OIB tvrtke, npr. TVRTKA d.o.o. , ADRESA , OIB: 12345678910. Ispod upišite poštanski broj i grad te ostale informacije ako želite.

P.S. ako upišete e-mail onda iz popisa računa račun možete poslati direktno na e-mail klijenta!

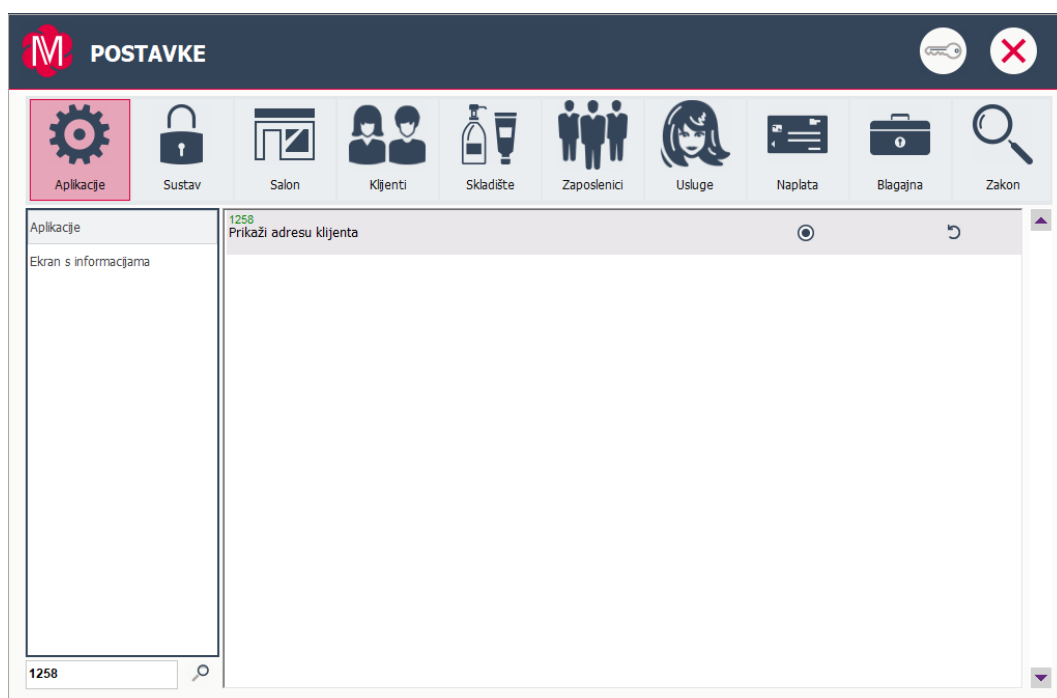
The image shows a screenshot of a 'DATOTEKA KLIJENTA' (Client Database) form. At the top left is a red 'M' logo. The form contains the following fields: a Facebook icon, gender selection (Žensko, Muško), 'Oslovljavanje' dropdown (R1), 'Prezime' (Pavlačić), 'Ime' (Ivica), a profile picture, 'Adresa' (TVRTKA d.o.o. , ADRESA, OIB: 12345678910), 'Kriva adresa' toggle, postal code (47000), city (KARLOVAC), country (Croatia), 'Kućni broj telefona' (047 414 521), 'Poslovni broj telefona' (047 414 520), 'Mobitel' (+385981924444), 'E-mail' (merlinka.klc@gmail.com), 'Datum rođenja' (30/11/1972), age group (Odrasli), and 'Broj' (27000014). At the bottom, there is a 'Preporuka od' section with 'Nema preporuke' and a red 'X' icon.

Nakon što ste upisali sve potrebne podatke, **prije izdavanja računa** potrebno je postaviti opciju prikaza imena i prezimena te uključiti opciju ispisa adrese na računu.

Za opciju prikaza imena i prezimena na računu idite na **ADMINISTRACIJA / ALATI / POSTAVKE** i u donji lijevi ugao upišite broj **1261** i **kliknite na povećalo** kako bi vam se otvorila funkcija „**1261 Prikaz imena i prezimena**“ . Tu je potrebno kliknuti na strelicu desno i odabrati **Oslovljavanje / Ime / Prezime**. Ovu opciju zatim ostavite tako i više ju ne dirajte.



Za opciju ispisa adrese na računu donji lijevi ugao upišite broj **1258** i **kliknite na povećalo**, ili ako ste već izišli van, idite ponovno na **ADMINISTRACIJA / ALATI / POSTAVKE** i u donji lijevi ugao upišite broj **1258** i **kliknite na povećalo** kako bi vam se otvorila funkcija „**1258 Prikaži adresu klijenta**“ Tu je potrebno **staviti kvačicu**.



Zatim na **X** izlazite van i idete na **PLAĆANJE** kako biste izdali račun za klijenta na kojem će biti **vidljive infomacije o tvrtki** koje ste upisali u **ADRESU** u kartonu klijenta.

20. Veljače 2018. 15:43	
Broj računa n.° 974	
JIR: d5eb3798-0902-4085-9bde-b9e0131563f6	
R1 Ivica Pavlačić	
Tvrtka D.O.O. , Adresa	
Oib: 12345678910	
47000 KARLOVAC	
Opis usluga i maloprodaje	UKUPNO
Usluge	
1.2 Šišanje - MUŠKO 2IP	140,00 kn
2.11 Pranje i sušenje jako kratka kosa 2IP	20,00 kn
Ukupno:	160,00 kn
Za platiti	160,00 kn
PDV: 25,00 %:	32,00 kn
Ukupno bez PDV-a	128,00 kn
Način plaćanja:	
Novčanice	160,00 kn
Bodovi lojalnosti za ovaj račun:	4,2 boda/ova
Ukupno bodova lojalnosti do 20. veljače 2018.:	56,8 boda/ova
ZKI: 06ae3cc185f023bd142c640974696d11	

Nakon što ste izdali račun potrebno je ponovno ići na **ADMINISTRACIJA / ALATI / POSTAVKE** i u donji lijevi ugao upišite broj **1258** i **kliknite na povećalo** kako bi vam se otvorila funkcija „**1258 Prikaži adresu klijenta**“, ali sada je tu potrebno **maknuti kvačicu**, kako vam se na ostalim računima ne bi vidjeli podaci o adresi, osim ako želite da vam uvijek budu vidljivi podaci o adresi!

The screenshot shows the 'POSTAVKE' (Settings) interface. At the top, there is a navigation bar with the 'M' logo and the word 'POSTAVKE'. Below this is a row of icons representing different settings categories: 'Applikacije', 'Sustav', 'Salon', 'Klijenti', 'Skladište', 'Zaposlenici', 'Usluge', 'Naplata', 'Blagajna', and 'Zakon'. The 'Applikacije' category is selected, and a list of applications is displayed. The application '1258 Prikaži adresu klijenta' is highlighted. A search icon is visible in the top right corner of the application list. The number '1258' is also visible in the bottom left corner of the application list.

Zatim na **X** izlazite van i ovu funkciju ponavljate samo kada vam treba izdavanje R1 računa.